

TYÖNANTAJAN TYÖLLISYYDEN TUKIHAKEMUS PALKKAKUSTANNUKSIA VARTEN

Hakija/Työllistäjä

Osoite

Puhelinnumero

Sähköposti

Yhteisö- tai henkilötunnus

Yhteyshenkilön nimi

Yhteyshenkilön nimi

Tilinumero jolle tuki maksetaan (IBAN)

Onko hakijalle tai sen kanssa samaan yhteen yritykseen kuuluvalla yritykselle myönnetty de minimis -tukea viimeksi kuluneiden kolmen vuoden aikana? De minimis -tuki voi olla esimerkiksi rahaa, lainaa, takauksia, verohelpotuksia tai ilmaisia/alennushintaisia palveluita ja koulutuksia. Myöntäjä voi pyytää saaduista tuista tarkemmat tiedot erikseen.
Jos kyllä, ilmoita tukien yhteismäärä:

Onko työnantajalla verovelkaa tai muita maksamattomia lakisääteisiä maksuja (Jos vastasit kyllä, toimittakaa hakemuksen liitteeksi verovelkojen maksusuunnitelma.)

Kyllä ☐ Ei ☐

Onko työnantaja irtisanonut työntekijöitään viimeisen 12 kk sisällä tuotannollisista tai taloudellisista syistä?

Kyllä ☐ Ei ☐

Jos vastasitte edelliseen kysymykseen "kyllä" vastatkaa myös tähän: Onko irtisanottu työntekijä otettu takaisin työsuhteeseen ennen Äänekoski-lisä hakemuksen tekemistä

Kyllä ☐ Ei ☐

Harjoittaako yrityksenne/yhdistyksenne/säätiönne elinkeinotoimintaa?

Kyllä ☐ Ei ☐

Päivämäärä milloin työntekijä on jäänyt työttömäksi työnhakijaksi:

Työntekijän työnhaku on ollut voimassa työsuhteen alkaessa tai tuen alkamisen ajankohtana

Kyllä ☐ Ei ☐

Maahanmuuttajan kotoutumisajan päättymispäivämäärä:

Saako työnantaja muuta tukea samojen palkkakustannusten kattamiseen? Kyllä ☐ Ei ☐

Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa kopio työ sopimuksesta ja tarvittaessa oppisopimustoimiston kanssa tehdystä oppisopimuksesta.

Työllistettävän nimi

Syntymäaika

Kotikunta

Koulutus, ammatti

Työtehtävät

Työsopimuksen kesto

Haettu tukiaika

Tehtävänimike

Maksettava bruttopalkka euroina (työsopimuksesta ilmenevä
peruspalkka ilman lisiä, min. 930 €/kk)

Työaika h/vko

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi

☐

Päiväys

Hakijan allekirjoitus

Kuntalisähakemus liitteineen toimitetaan Äänekosken kaupungin kirjaamoon osoitteeseen:

Äänekosken kaupunki/kirjaamo,
Hallintokatu 4,
44100 Äänekoski

tai sähköpostilla: kirjaamo@aanekoski.fi

Myönnetty tuki maksetaan työnantajalle kuukausittain jälkikäteen palkkatositetta vastaan, työnantajan ilmoittamalle pankkitilille. Tuen saajan on ilmoitettava työsuhteessa tapahtuvista muutoksista (esim. työntekijän palkkasuhteen päätyminen tai paikkakunnalta muutto), sillä aiheettomasti maksettu tuki peritään takaisin.

Maksatukseen palkkatositteet toimitetaan toimistosihteri Kirsi Uusitalo-Leppäselle osoitteeseen: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai sähköpostilla: kirsi.uusitalo-leppanen@aanekoski.fi